**Головне Управління ДПС В Івано-Франківській області повідомляє:**

**Єдинийвнесок: списатисуминедоїмки, штрафів та пеніможливо до 01.03.2021**

Нагадуємо. Фізичним особам підприємцям (далі – ФОП), які не здійснюютьпідприємницькудіяльність, та особам, якіпровадятьнезалежнупрофесійнудіяльність і не отримувалидохідвідцієїдіяльності у період з 01.01.2017 до 01.12.2020, наданаможливістьскористатись правом щодосписаннянесплаченої станом на 01.12.2020 суминедоїмки з єдиноговнеску на загальнообов’язковедержавнесоціальнестрахування (далі – єдинийвнесок), штрафів та пені, нарахованої на цісуминедоїмкивключно до датиподання заяви про списаннянедоїмки.

Такоюможливістюзазначені особи можутьскористатись до 01.03.2021.

Для цьогонеобхідновиконатинаступніумови:

- подати заяву державному реєстратору за місцезнаходженнямреєстраційноїсправи ФОП про державнуреєстраціюприпиненняпідприємницькоїдіяльності;

- особами, якіпровадятьнезалежнупрофесійнудіяльність, подати до податкового органу за основниммісцемоблікузаяву про зняття з обліку як платникаєдиноговнеску;

- подати заявуу довільнійформіщодосписаннянарахованогоєдиноговнеску за період з 01.01.2017 до 01.12.2020;

- подати до податкового органу за місцемреєстраціїзвітністьвідповідно до вимогчастини 2 статті 6 Закону Українивід 08 липня 2010 року № 2464-VI «Про збір та облікєдиноговнеску на загальнообов’язковедержавнесоціальнестрахування» іззмінами за період з 01.01.2017 по грудень 2020 року включно. Зазначеназвітністьподаєтьсяплатникомвиключно у випадку, якщо вона не була подана раніше.

Отже, для звіренняданих на отриманняможливостіздійснитисписаннязаборгованості з єдиноговнескузазначенимкатегоріямплатниківнеобхідно у строк не пізніше 26.02.2021 звернутися до податкового органу.

**Оновлено порядок заповненняплатіжнихдоручень на сплатуподатків**

Мінфін в наказівід 31.12.2020 р. № 847 прописав порядок заповненняреквізиту "Призначення платежу" розрахунковихдокументів на переказ у разісплати (стягнення) податків, зборів, платежів на бюджетнірахунки та/або ЄСВ на небюджетнірахунки, а також на єдинийрахунок. Тобтооновленінорми діючого Порядку № 666.

Зокрема, уточнено, що при заповненніполів не допускаються пропуски (пробіли) між цифрами та службовими знаками, між словами та службовими знаками.

В п. 3 оновленого Порядку № 666 наводитимутьсяприкладизаповнення поля "Призначення платежу" в розрахунковомудокументіпід час сплатиподатків, зборів, платежів до бюджету.

З'явився приклад заповненняреквізиту "Призначення платежу" у разісплатикоштів у рахунокподаткового боргу підприємством.

Передбачено, щосплатаподатку, збору, платежу, ЄСВздійснюєтьсяплатникомподатку/ЄСВ безпосередньо, а у випадках, передбаченихзаконодавством, - податковим агентом абопредставникомплатника.

Окремимрозділом в Порядку № 666 зазначено порядок заповненняреквізиту "Призначення платежу" розрахунковихдокументів на переказ у разісплати (стягнення) податків, зборів, платежів, ЄСВ з використаннямєдиногорахунку. Реквізитміститиме 14 полів.

Сплату за кожним видом платежу можнаоформлювати як окремим документом на переказ, так і одним документом на переказдекількаодержувачамкоштів.

У разівизначеннядекількоходержувачівкоштів, суми, зазначені в полі № 1 "Призначення платежу", маютьвідповідатизагальнійсуміпереказу за розрахунковим документом, а інформація про податковий номер абосерію (за наявності) та номер паспорта громадянина в полі № 2 "Призначення платежу" повторюється за кожним таким одержувачем.

**Якийспосіб подати декларацію про майновий стан і доходи зручніший**

Платникподатківможе обрати зручнийдля себе спосібподанняподатковоїдекларації про майновий стан і доходи:

- особистоабоуповноваженою на це особою;

- надіслатипоштою з повідомленням про вручення та з описомвкладення;

- засобамиелектронногозв’язку в електроннійформі з дотриманнямвимогзаконівщодоелектронногодокументообігу

При надсиланнідеклараціїпоштоюплатникподаткузобов’язанийздійснититакевідправлення не пізніше, ніж за п’ятьднів до закінчення граничного строку поданняподатковоїдекларації. При поданнідекларації в електроннійформі – не пізнішезакінченняостанньоїгодини дня, в якомуспливаєтакийграничний строк.

Для зручностіплатників та спрощенняпроцедуридекларуваннядоходівгромадянами, на офіційномувебпорталі ДПС в Електронномукабінеті у розділі «ЕК длягромадян» працюєелектроннийсервіс «Декларація про майновий стан і доходи». За допомогоюцьогосервісуможназаповнитидекларацію та надіслатиїї до контролюючого органу в електронномувигляді з копіямипервиннихдокументів, зокрема, для використання права на податковузнижку.

Спілкуйтеся з Податковою службою дистанційно, використовуючиелектроннісервіси, у т. ч. «Електроннийкабінет» та «InfoTAX».

Актуальнуподатковуінформаціюможнаотриматитакож на офіційнихсторінкахслужби у соціальних мережах.

**Новийелектроннийсервісвід ДПС**

Державною податковою службою України з метою забезпеченнязручностіплатниківподатківзапровадженоновийелектроннийсервіс «Отриманнявідомостей з Державного реєструфізичнихосіб - платниківподатків про сумивиплаченихдоходів та утриманихподатківвелектронномувигляді, засвідченихкваліфікованоюелектронноюпечаткою ДПС».

В межах нового електронногосервісуфізична особа - платникподатківзасобамиЕлектронногокабінетузможеотримати у відповідь на запит відомості з Державного реєструфізичнихосіб - платниківподатків про сумивиплаченихдоходів та утриманихподатківвелектронномувигляді, засвідченікваліфікованоюелектронноюпечаткою ДПС.

Запит про сумивиплаченихдоходів та утриманихподатківможе бути сформованийпочинаючи з І кварталу 1998 року за будь-якіп'ятьроків (запит формується поквартально, у зв'язку з чимзагальнакількістькварталів, яка вказується в запиті, не повинна перевищувати 20 кварталів).

Електронний документ, засвідченийкваліфікованоюелектронноюпечаткою ДПС, є аналогом паперового документа, виданого контролюючим органом.

Інструкціящододійкористувача для отримання такого електронного документа знаходиться на офіційномувебпорталі ДПС за адресою: [http://tax.gov.ua](http://tax.gov.ua/) у приватнійчастиніЕлектронногокабінету в розділі: Допомога → ЕК для громадян →   Отриманнявідомостей з Державного реєструфізичнихосіб - платниківподатків.

Перевіритидостовірністьелектронного документа можна через вебпортал Центрального засвідчувального органу в розділі: Довірчіпослуги → Перевіритипідпис за посиланням <http://czo.gov.ua/verify.> Одержувач документа отримуєможливістьідентифікуватипідписувача документа та перевіритицілісністьелектронного документа.

**Програмний РРО: реєстраціявсього за 4 кроки**

Кроки, які треба зробитипідприємцю для реєстраціїпрограмного РРО:

**Крок 1.** Отриматикваліфікованийелектроннийпідпис (КЕП) у будь-якогоКваліфікованогонадавачаелектроннихдовірчихпослуг (КНДЕП ІДД ДПС Українивидаєбезкоштовно).

**Крок 2.** Завантажити з веб-порталу ДПС України та встановитипрограмнезабезпечення на будь-якийзручнийпристрій, який є в наявності. Цеможе бути комп’ютер, смартфон або планшет. Посилання для завантаження: [https://tax.gov.ua/baneryi/programni-rro/programniy-reestrator-rozrahunkovih-operatsiy/.](https://tax.gov.ua/baneryi/programni-rro/programniy-reestrator-rozrahunkovih-operatsiy/)

**Крок 3.** Подати через Електроннийкабінетплатника заяви для реєстрації ПРРО та касирів:

- для реєстрації ПРРО знаходимо в приватнійчастинікабінету та створюємоелектронний документ за формою № 1-ПРРО «Заява про реєстраціюпрограмногореєстраторарозрахунковихоперацій» (J/F1316602);

- для реєстраціїкасира треба подати Повідомлення про наданняінформаціїщодокваліфікованогосертифікатавідкритого ключа (для повідомленьщодосертифікатіввідкритихключів, якізастосовуються в ПРРО) форма № J/F1391801.

Вхід в ПРРО (додаваннясертифікатів) здійснюється за допомогою ключа касира/старшогокасиращодоякогосуб’єктгосподарювання подав Повідомлення за формою J/F1391801.

 **Крок 4.** Ввести товари в ПРРО. Всі чеки фіскалізуютьсябезпосередньо на сервері ДПС.

Детально ознайомитись з процедурою реєстрацією ПРРО можнаскориставшись посиланням:  <https://tax.gov.ua/baneryi/programni-rro/video-lessons/6842.html.>