

**Інформаційно-аналітична довідка
за підсумками роботи із зверненнями громадян за 2024 рік
в Надвірнянській районній державній (військовій) адміністрації.**

Надвірнянською районною державною (військовою) адміністрацією у 2024 році здійснювались заходи, щодо забезпечення дотримання вимог Закону України від 02.10.1996 №393/96-ВР “Про звернення громадян”, організації виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”.

У 2024 році до районної державної адміністрації постуило 516 звернень.

З них:

- з обласної державної адміністрації – з гарячої лінії адміністрації Президента України – 369 звернень;
- з обласної державної адміністрації – 30 звернення;
- до районної державної адміністрації – 105 звернень;
- запитів на доступ до публічної інформації – 12.

Найбільш актуальними у зверненнях були питання: соціального захисту, транспорту та зв'язку, аграрної політики і земельних відносин, комунального господарства.

Керівництвом райдержадміністрації особливу увагу приділялося вирішенню проблем, з якими зверталися громадяни пільгових категорій: учасники АТО, учасники війни та бойових дій, члени їх сімей та інші пільгові категорії населення.

Відповідно до Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування” у райдержадміністрації здійснюється постійний контроль за організацією роботи із зверненнями громадян та забезпечено організаційні заходи щодо виконання його положень:

- забезпечено функціонування «гарячої» телефонної лінії при райдержадміністрації (розпорядження райдержадміністрації від 16.03.2018 № 46 “Про затвердження Положення про «Гарячу» телефонну лінію районної державної адміністрації та Положення про телефон довіри”);

- затверджено графіки особистого прийому громадян та особистих виїзних прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації (розпорядження райдержадміністрації від 06.11.2023 №55 “Про організацію прийому громадян керівництвом районної державної (військової) адміністрації”);

- проводилась відповідна робота щодо надання методичної та практичної допомоги структурним підрозділам райдержадміністрації;

- систематично здійснюється аналіз роботи із зверненнями громадян, доступ до публічної інформації за підсумками відповідного періоду. Інформація та статистичні звіти надсилаються в Івано-Франківську обласну державну адміністрацію.

Щоденно ведеться реєстрація усних, письмових звернень громадян в автоматизованій системі "Звернення", що значно покращує роботу із зверненнями.

Систематично надсилаються нагадування виконавцям з метою недопущення порушень термінів розгляду ними звернень громадян.

Роботі із зверненнями громадян районна державна адміністрація постійно приділяє велику увагу. Відповідальних працівників, які безпосередньо розглядають звернення, налаштовують на забезпечення всебічного розгляду звернень громадян, порушених у них проблем, оперативне їх вирішення, задоволення законних прав та інтересів громадян. Це один із пріоритетних напрямів роботи райдержадміністрації. Самі ж звернення розглядають як важливе джерело інформації про реальний стан справ із соціальним захистом краян, якістю послуг, які надають різні підприємства та установи району.

**Начальник відділу управління
персоналом, документообігу та
звернень громадян апарату
районної державної адміністрації**

Думенко Оксана 29110



Світлана УГРИНЧУК